

ДОГОВОР № 7483

**„ДОСТАВКА НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ“  
ЗА ВТОРА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ**

Настоящият договор се сключи на 01.03.2018г. в гр. София на основание Решение ДР-286/02.06.2017г. на Възложителя за избор на доставчик на обществена поръчка с № ТТ001590.

между:

**„СОФИЙСКА ВОДА“ АД**, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 130175000, представлявано от Арно Валто де Мулиак, в качеството му на Изпълнителен директор, **наричано за краткост в този договор Възложителя**

и

**„ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД**, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, седалище и адрес на управление: гр. София 1680, р-н Красно село, ул. Природа № 4, с ЕИК 175046468, представлявано от Николай Димитров, Веселин Александров и Стайко Цървуджиев в качеството им на членове на Управителния съвет, **наричано за краткост в този договор Доставчик.**

Възложителят възлага, а Доставчикът приема и се задължава да извършва доставките, предмет на обществената поръчка за: **„Доставка на строителни материали“** с номер **ТТ001590**, съгласно одобрено от възложителя техническо - финансово предложение на доставчика, което е неразделна част от настоящия Договор.

**Възложителят и Доставчикът се договориха за следното:**

1. В този Договор думите и изразите имат същите значения, както са посочени съответно в Раздел Г: „Общи условия на договора“.
2. Следните документи трябва да се съставят, четат и тълкуват като част от настоящия Договор, и в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
  - 2.1. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
  - 2.2. Раздел Б: Цени и данни;
  - 2.3. Раздел В: Специфични условия на договора;
  - 2.4. Раздел Г: Общи условия на договора за доставка;
3. Доставчикът приема и се задължава да извършва доставките, предмет на настоящия Договор, в съответствие с изискванията на Договора.
4. В съответствие с качеството на извършваните доставки, Възложителят се задължава да заплаща на Доставчика съгласно единичните цени по Договора, вписани в ценовата таблица за обособената позиция към настоящия Договор, по времето и начина, посочени в Раздел Б: Цени и данни и в Раздел Г: Общи условия на договора.
5. Договорът за съответната обособена позиция се сключва за срок от 2 години и влиза в сила, считано от датата на подписването му, от която дата стартира и срока му.
6. Възложителят ще поръчва стоки, предмет на договора съобразно своите нужди. На доставчика не са гарантирани количества на възлагаите доставки по договора.

7. За посочения по-горе срок за възлагане, възложителят има право да възлага доставки на обща стойност, ненадвишаваща прогнозната стойност на съответната обособена позиция/договор без стойността на опциите, а именно:
- 7.1. **Първа обособена позиция:** 170 000.00 лева без ДДС.
  - 7.2. **Втора обособена позиция:** 60 000.00 лева без ДДС.
  - 7.3. **Трета обособена позиция:** 20 000.00 лева без ДДС.
  - 7.4. **Четвърта обособена позиция:** 20 000.00 лева без ДДС.
8. **Изменения на договора:**
- 8.1. Договорът може да бъде изменян съобразно чл.116 от ЗОП.
    - 8.1.1. Когато възложителят не разполага с текущ договор за възлагане на доставките, предмет на настоящия договор и при наличие на взаимно съгласие между страните, сроковете на възлагане и действие на настоящия договор могат да бъдат продължени до сключване на нов договор, но с не повече от 12 месеца, за което страните подписват допълнително споразумение. През периода на продължения срок на договора, възложителят има право да възлага доставки по предмета на договора до 10% от прогнозната стойност на съответната обособена позиция, към които се прибавя остатъчната (неизразходваната) прогнозна стойност на договора (когато е налична такава).
    - 8.1.2. В случай на изчерпване стойността по настоящия договор преди изтичане на срока за възлагане и наличие за възложителя на текущи нужди от стоки и услуги, предмет на съответната обособена позиция, при наличие на взаимно съгласие между страните, възложителят има право да възлага при условията на договора необходимите му услуги и доставки в размер до 10% от прогнозната стойност на съответната обособена позиция.
  - 8.2. В случаите на посочените изменения възложителят има право да изиска допълнителна гаранция за изпълнение, в размер на процента на гаранцията за изпълнение по договора, приложен върху прогнозната стойност на допълнителните доставки.
  - 8.3. В случаите на посочените изменения, възложителят има право да възлага доставки по предмета на договора на обща стойност в размер до:
    - 8.3.1. **За първа обособена позиция:** 17 000.00 лева без ДДС.
    - 8.3.2. **За втора обособена позиция:** 6 000.00 лева без ДДС.
    - 8.3.3. **Трета обособена позиция:** 2 000.00 лева без ДДС.
    - 8.3.4. **Четвърта обособена позиция:** 2 000.00 лева без ДДС.
9. Доставчикът е представил/внесъл гаранция за изпълнение на настоящия Договор в размер на 3 000.00 лева, която се равнява на 5% (пет процента) от прогнозната стойност на договора за обособената позиция (без да се включва стойността, отнасяща се за опциите). Гаранцията за изпълнение на договора е с валидност, считано от датата на подписването му до изтичане на срока на действието му.
10. Задълженията на доставчика по отношение на гаранционния срок на стоките, предмет на договора, запазват действието си до изтичане на уговорения гаранционен срок.

11. В случай че доставчикът в офертата си се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката доставчикът и третото лице, чийто капацитет е използван за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, **носят солидарна отговорност.**
12. В случай че Доставчикът е обявил в офертата си ползването на подизпълнител/и, то той е длъжен да сключи договор/и за подизпълнение.
13. Контролиращ служител по договора от страна на Възложителя: Борис Ангелов, тел.: 0887030904.
14. Контролиращ служител по договора от страна на Доставчика: Николай Димитров, тел.: 0889 513434.....

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, въз основа и в съответствие с българското право.

.....  
 .....  
 .....

„ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД  
**Доставчик**



/.....

Арно Ватро де Мулиак.  
 Изпълнителен директор  
 „Софийска вода“ АД  
**Възложител**

**РАЗДЕЛ А: ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ – ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

## 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. Предметът на договора е доставката на строителни материали и е разделен на следните обособени позиции:

1.1.1. **Първа обособена позиция:** „Доставка на бетонови изделия, капаци за ревизионни шахти, тротоарни плочи и тухли“

1.1.2. **Втора обособена позиция:** „Доставка на павета“

1.1.3. **Трета обособена позиция:** „Доставка на пясък“

1.1.4. **Четвърта обособена позиция:** „Доставка на цимент“

1.2. Конкретните стоки, предмет на Договора са посочени в Ценови таблици за всяка обособена позиция в Раздел Б: Цени и Данни.

## 2. СПЕЦИФИКАЦИЯ НА СТОКИТЕ

2.1. **Спецификация на стоките от Обособена позиция 1 – „Доставка на бетонови изделия, капаци за ревизионни шахти, тротоарни плочи и тухли“:**

2.1.1. Бетонов пръстен ф1200/700 мм /с/с стъпала/.

2.1.2. Стоманобетонов пръстен ф1200/700 мм /с/с стъпала/ - единична армировка.

2.1.3. Стоманобетонов пръстен ф1200/700 мм /с/с стъпала/ - двойна армировка.

2.1.4. Бетонов пръстен ф1500/500 мм /с/с стъпала/.

2.1.5. Стоманобетонов пръстен ф1500/500 мм /с/с стъпала/ - единична армировка.

2.1.6. Стоманобетонов пръстен ф1500/500 мм /с/с стъпала/ - двойна армировка.

2.1.7. Стоманобетонов пръстен ф2000/500 мм /с/с стъпала/ - двойна армировка.

2.1.8. Бетонов пръстен ф 1000/700 мм /с/с стъпала/.

2.1.9. Стоманобетонов пръстен ф 1000/700 мм /с/с стъпала/- единична армировка.

2.1.10. Стоманобетонов пръстен ф 1000/700 мм /с/с стъпала/- двойна армировка.

2.1.11. Бетонов пръстен ф 1000/350 мм /с/с стъпала/.

2.1.12. Стоманобетонов пръстен ф 1000/350 мм /с/с стъпала/ - единична армировка.

2.1.13. Стоманобетонов пръстен ф 1000/350 мм /с/с стъпала/ - двойна армировка.

2.1.14. Бетонови сегменти за бетонови шахти с височина h=4см. 4 броя образуват кръг с размери – външен диаметър – 59см.

2.1.15. Бетонови сегменти за бетонови шахти с височина h=5см. 4 броя образуват кръг с размери – външен диаметър – 59см.

2.1.16. Бетонови тухли – плътни с размери 6/12/25 см.

2.1.17. Капаци за ревизионни шахти (КРШ) за пръстен ф1500 мм с отвор Ф600 мм.

- 2.1.18. КРШ за пръстен ф 1000 мм с отвор Ф600 мм.
  - 2.1.19. КРШ за пръстен ф 1000 мм с отвор Ф750 мм.
  - 2.1.20. КРШ за пръстен ф 1200 мм с отвор Ф600 мм.
  - 2.1.21. КРШ за пръстен ф 2000 мм с отвор Ф600 мм.
  - 2.1.22. КРШ за пръстен ф 2000 мм с отвор Ф750 мм.
  - 2.1.23. КРШ за пръстен ф 1500 мм с отвор Ф750 мм.
  - 2.1.24. КРШ без отвор ф 1000 мм.
  - 2.1.25. КРШ за пръстен ф 1500 мм с отвор Ф1000 мм.
  - 2.1.26. КРШ за пръстен ф 2000 мм с отвор Ф1000 мм.
  - 2.1.27. Бетонен капак за КРШ /армиран/ ф1000 мм, h8-10мм.
  - 2.1.28. Бетонени плочи с арматура 120/60 см. Н = 5см.
  - 2.1.29. Тротоарни плочи пресовани 30/30/4,5 см., бетонени.
  - 2.1.30. Тротоарни плочи пресовани 40/40/5 см., бетонени.
  - 2.1.31. Тротоарни плочи пресовани, шестоъгълни 32/37/5 см., бетонени.
  - 2.1.32. Бетонени бордюри 50/35/18 см.
  - 2.1.33. Бетонени бордюри 50/25/15 см.
  - 2.1.34. Бетонени бордюри 50/16/8 см.
  - 2.1.35. Бордюр ъглов 18/35/80 см. в дъга с R≈1.5m.
  - 2.1.36. Стоманобетонени капаци за конуси ф600 мм и Н=40 мм.
  - 2.1.37. Пътна ивица 25/10/50 см., със заоблен ръб – вид бордюр.
  - 2.1.38. Паркинг елемент стоманобетонен 68/45/10 см.
  - 2.1.39. Европалет 1200/800 мм.
  - 2.1.40. Бордюрите трябва да отговарят на БДС EN-1340:2005 „Бетонни бордюри за настилки. Изисквания и методи за изпитване“ или еквивалент.
  - 2.1.41. Тротоарните плочи трябва да отговарят на БДС EN-1339:2005 „Бетонни плочи за настилки. Изисквания и методи за изпитване“ или еквивалент.
  - 2.1.42. Бетонните пръстени, КРШ и конуси трябва да отговарят на БДС EN 1917:2003 „Ревизионни шахти и ревизионни отвори от неармиран бетон, бетон със стоманени нишки и армиран бетон“ или еквивалент.
- 2.2. Спецификация на стоките от Обособена позиция 2 – „Доставка на павета“:**
- 2.2.1. Паве гранитно с размери 10/10/10 см.
- 2.3. Спецификация на стоките от Обособена позиция 3 – „Доставка на пясък“:**
- 2.3.1. Пясък – промит, с едрина на зърната от 0,16 до 5 мм.
  - 2.3.2. Пясъкът трябва да отговаря на БДС 171-83 или еквивалентен.

## **2.4. Спецификация на стоките от Обособена позиция 4 – „Доставка на цимент“:**

- 2.4.1.** Цимент, сив СЕМ II/B-LL 32.5 R, в разфасовка - от 25 килограмови торби.
- 2.4.2.** Всички компоненти на сместа трябва да отговарят на БДС EN 197-1 т.5 или еквивалент.
- 2.4.3.** Цимент бързотвърдяващ, разфасовка до 1 кг. вкл.
- 2.5.** Предмет на договора са и предложени от Доставчика Стоки в Таблица (каталог/листа) към Раздел Б, невключени в Ценовата таблица, в случай че Доставчикът е oferiral такива стоки, сродни на тези от обособената позиция, за която той участва в настоящата процедурата за обществена поръчка.
- 2.6.** За възникнали нужди от Стоки, невключени в Ценовата таблица, но фигуриращи в Ценова листа, в случай, че Доставчикът е oferiral такава, Възложителят си запазва правото да ги поръчва от Доставчика по цените от Ценовата листа. Възложителят поръчва Стоки от Ценовата листа на стойност до 5 % (пет процента) от прогнозната стойност на Договора, за съответната обособена позиция.

## **3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКАТА**

- 3.1. Място на доставка:** По инструкция на Възложителя, Доставчикът доставя поръчаните стоки DDP обекти на Възложителя на територията на гр. София.
- 3.2. Срок на доставка:** Срокът на доставка на стоките, предмет на договора е съобразно предложението от Доставчика срок в хода на процедурата. Срокът за доставка на стоките не може да надвишава 10 работни дни, считано от датата на изпращане на поръчка по факс/имейл от страна на Възложителя
  - 3.2.1.** За стоките от Ценовата листа, в случай че Доставчикът е oferiral такава, срокът на доставка на Стоките за съответната обособена позиция е този, посочен от Доставчика.
- 3.3.** Доставчикът доставя поръчаните Стоки, предмет на договора, съгласно договорните цени и други изисквания по Договора.
- 3.4.** При извършване на всяка доставка, Доставчикът е длъжен да представя всички документи, изискуеми в съответствие с действащото в Република България законодателство, включително, но не само, Декларация за съответствие на доставените Стоки. Без предоставяне на тези документи Възложителят има право да откаже приемане на стоките или да забави или да откаже плащане на Доставчика до получаване на посочените по-горе документи.
- 3.5.** Възложителят поръчва необходимото му количество Стоки от Доставчика чрез писмена поръчка, изпратена по факс и/или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.
- 3.6.** Доставчикът доставя Стоките, предмет на договора на посоченото място в поръчката за доставка.

- 3.7. Преди всяка доставка Доставчикът или негов представител се свързва с лицето за контакти, указано в съответната поръчка за уточняване на часа и деня на доставката.
- 3.8. Доставчикът доставя стоки, отговарящи на всички изисквания и условия, заложиени в настоящия договор и на изискванията на действащото българско законодателство, в рамките на сроковете за доставка. Срокът на доставка, който е в работни дни, стартира от датата на поръчката изпратена от Възложителя към Доставчика.
- 3.9. Доставчикът осигурява необходимите транспорт и персонал за изпълнение на доставките, възложени му от Възложителя.
- 3.10. Доставчикът гарантира, че доставяните от него строителни материали отговарят на всички приложими изисквания на настоящата документация и на изискванията на действащото българско законодателство. Всички резултати от проведени тестове на производителя трябва да са на разположение на Възложителя при поискване от негова страна.

#### **4. ГАРАНЦИОНЕН СРОК ЗА ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ 1 И 2**

- 4.1. Гаранционният срок на всички стоки от Обособена позиция 1 и Обособена позиция 2 предмет на договора, както и на стоките от Ценовите листи, в случай, че доставчикът е оферирали такива е съобразно предложения от Доставчика срок в хода на процедурата, но не може да бъде по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.
- 4.2. Гаранцията за всяка стока започва да тече от датата на приемо-предавателния протокол, подписан без възражения от страна на Възложителя при доставката ѝ и включва подмяната ѝ за сметка на Доставчика, ако се окаже, че Стоката е дефектна и дефектът се дължи на производствена грешка, в срок до 5 работни дни, считано от писменото уведомяване от страна на Възложителя.

#### **5. ПОДИЗПЪАНИТЕЛ**

- 5.1. Доставчикът сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата при участие в процедурата.
- 5.2. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител Доставчикът изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.
- 5.3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
- 5.4. Не е нарушение на забраната по предходната точка доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.



- 5.5.** При изпълнението на договора Доставчикът и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение №10 от ЗОП.
- 5.6.** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Доставчика или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
- 5.7.** Разплащанията по предходната точка се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.
- 5.8.** Към искането по предходната точка Доставчикът предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
- 5.9.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Доставчикът.
- 5.10.** При услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, доставчикът уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Доставчикът уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
- 5.11.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнението на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:
- 5.11.1.** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- 5.11.2.** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.
- 5.12.** При замяна или включване на подизпълнител Доставчикът представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по предходната точка.

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаните Веселин Борисов Александров  
Николай Митков Димитров  
Стайко Христов Царвулджиев

в качеството си на членове на Управителния съвет  
в „ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на строителни материали“, в частта за обособена позиция втора: „Доставка на павета“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, потвърждаваме, че в случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним поръчката, съобразно заложените в проекта на договор и неговите раздели - срокове, технически спецификации и изисквания на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Дата: 09.03.2017 г.

Подпис и печат

/В

....

/Н

.....

/ Стайко Царвулджиев/

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ В ПРОЕКТА НА ДОГОВОР**

Долуподписаните Веселин Борисов Александров  
Николай Митков Димитров  
Стайко Христов Царвулджиев

в качеството си на членове на Управителния съвет  
в „ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Доставка на строителни материали**“, в частта за обособена позиция втора: „Доставка на павега“

С подаването на настоящия документ декларираме, че приемаме условията и че в случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка ще подпишем, Проектно-договора, включително раздели А, Б, В, Г и приложенията, с които сме се запознали в качеството ни на участник от получената документация за участие в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис:

/Вс



/Н

Дата: 09.03.2017 г.

.....  
/Стайко Христов/

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА СРОКА НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА**

Долуподписаните Веселин Борисов Александров  
Николай Митков Димитров  
Стайко Христов Царвуджиев

в качеството си на членове на Управителния съвет  
в "ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ" АД

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на строителни материали“, в частта за обособена позиция втора: „Доставка на павета“

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 150\* календарни дни.

*\*Изискването на възложителят е минимум 150 дни считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти.*

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Документът се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

Подпис: .....

/Веселин Борисов Александров

.....  
/Николай Митков Димитров

.....  
/Стайко Христов Царвуджиев

Дата: 09.03.2017 г.

## ТАБЛИЦА СРОКОВЕ

### Втора обособена позиция – „Доставка на павета“

№	Описание	Предложение на участника
1	Срок за доставка на стоките - не може да надвишава 10 (десет) работни дни	10
2	Гаранционен срок на стоките - минимум 12 (дванадесет) месеца	12

Подпис на участника:



„  
/Ст. Аристов/  
“



## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Относно: Процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на строителни материали“, в частта за обособена позиция втора: „Доставка на павета“

№	Наименование	Производител	Информация, експлоатационни показатели
1	Паве гранитно с размери 10/10/10 см.	„Раймар“ ЕООД „Гранит“	БДС EN 1341:2013

Дата: 09.03.2017 г.

Подпис и печат:

/Весс

.....  
/Висс

.....  
/ Стайко Царвулджиев/

**РАЗДЕЛ Б: ЦЕНИ И ДАННИ**

## **ЦЕНОВИ ДОКУМЕНТ**

### **1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Цените на стоките, предложени в ценовите таблици за съответната обособена позиция, са в български лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната запетая.
- 1.2. Единичните цени по договора включват всички договорни задължения на Доставчика, било подразбиращи се или изрично упоменати, включително транспортните разходи до обектите на доставка, намиращи се на територията на гр. София.
- 1.3. Единичните цени включват всички евентуални разходи, платими от „Софийска вода“ АД допълнително във връзка с изпълнението на настоящия договор.
- 1.4. На Доставчика не са гарантирани количества или продължителност на дейностите.
- 1.5. Цените на стоките са постоянни за срока на договора, считано от датата на подписването му.

### **2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

- 2.1. След доставката на поръчаните стоки, съгласно изискванията на Договора, Доставчикът и Възложителят подписват приемо-предавателен протокол.
- 2.2. Доставчикът издава коректно попълнена фактура в срок до 5 (пет) дни след подписването без възражения от страна на Възложителя на приемо-предавателен протокол.
- 2.3. Плащането се извършва съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение от раздел Г: Общи условия на договора.

### **3. ЦЕНОВИ ТАБЛИЦИ**



**ЦЕНОВА ТАБЛИЦА**  
(ОТДЕЛЕН запечатан непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“)

<b>Втора обособена позиция – „Доставка на павега“</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Мерна единица</b>	<b>Единична цена в лв. без ДДС</b>
<b>1</b>	Паве гранитно с размери 10/10/10 см.	тон	265,00

Подпис и печат на участника:

.....  
/Вес

.....  
/Н

.....  
/Ставка: ЦИВЪЛ ПИДЖЕВ/

**РАЗДЕЛ В: СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА**

## СПЕЦИФИЧНИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

### 1. НЕУСТОЙКИ

- 1.1** В случай, че Доставчикът не достави поръчани Стоки в рамките на Максималния срок на доставка, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на поръчаните Стоки за всеки работен ден забавяне на доставката, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на поръчаните Стоки.
- 1.2** Ако Доставчикът забави доставката на поръчани Стоки с повече от 10 (десет) работни дни, то ще се счита, че Доставчикът е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай Възложителят има право да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика и да наложи на Доставчика неустойка съгласно т.1.4 от настоящия раздел.
- 1.3** Точки 1.1 и 1.2 от този раздел се прилагат и при неспазване на срока за подмяна на несъответстващи с изискванията на договора стоки с такива, които отговарят на изискванията.
- 1.4** В случай че Доставчикът едностранно прекрати настоящия договор, без да има правно основание за това, той дължи на Възложителя неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на договора без ДДС.
- 1.5** В случай че Доставчикът достави стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор и/или доставените стоки са негодни да се ползват за целите, посочени в Договора (включително при доставка на продукт с изтекъл срок, скъсан етикет на опаковката и/или некачествен материал), Доставчикът дължи неустойка в размер на 10% (десет процента) от стойността на поръчаните стоки.
- 1.6** В случаите по т.1.2 и т.1.5 Възложителят, без да се ограничават други негови права, може по свое усмотрение да поиска от Доставчика да замени тези Стоки в указан от Възложителя срок или да ги закупи от друг Доставчик, като приспадне направените разходи от гаранцията за изпълнение.
- 1.7** При забавяне на подмяната на дефектна стока в рамките на гаранционния срок, в предвидените в Договора срокове и съгласно условията на Договора, Доставчикът дължи неустойка на Възложителя в размер на 2% (два процента) от стойността на подлежащите за подмяна стоки за всеки работен ден забавяне, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността на съответните Стоки без ДДС.
- 1.8** Ако Доставчикът забави подмяната на дефектни Стоки в рамките на гаранционния срок с повече от 10 (десет) работни дни след изтичане на срока за подмяната, то ще се счита, че Доставчикът е в съществено неизпълнение на Договора. В такъв случай Възложителят има право:
- 1.8.1** да прекрати едностранно Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, да задържи гаранцията за добро изпълнение на Доставчика и да наложи на Доставчика неустойка в размер на 5% (пет процента) от прогнозната стойност на Договора и/или
- 1.8.2** да закупи неподменените Стоки от трето лице, като Доставчикът дължи възстановяване на пълната стойност на съответните Стоки,

както и всички разходи и/или щети и/или пропуснати ползи, претърпени от Възложителя в следствие на неизпълнението на Доставчика. Възложителят има право да приспадне съответните разходи по тази точка от гаранцията за добро изпълнение на Договора.

- 1.9** Доставчикът е длъжен да изплати наложената му неустойка в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на писмено уведомление от Възложителя за налагането на съответната неустойка.

## **2. САНКЦИИ, НАЛАГАНИ НА „СОФИЙСКА ВОДА“ АД**

- 2.1** В случай че, в който и да е момент, във връзка с изпълнение на доставките в договора, поради действие или бездействие от страна на Доставчика и/или негови служители, на „Софийска вода“ АД бъдат наложени санкции по силата на действащото законодателство, Доставчикът се задължава да обезщети Възложителя по всички санкции в пълния им размер.

## **3. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

- 3.1** Възложителят не дължи лихви на Доставчика за периода, през който гаранцията е престояла при него.
- 3.2** Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение след изтичане срока на договора или след прекратяване на договора поради изчерпване на стойността му, което събитие се случи първо.
- 3.3** Доставчикът отправя исканията за освобождаване на гаранцията за изпълнение към контролиращия служител по договора.
- 3.4** Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на доставчика, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на доставчика има някакви допълнителни специфични изисквания.
- 3.5** Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на доставчика, а разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя.
- 3.6** В случай че, доставчикът откаже да изплати неустойка, глоба или санкция, наложена съгласно изискванията на настоящия договор, възложителят има право да задържи плащане или да прихване сумите срещу насрещни дължими суми или да приспадне дължимата му сума от гаранцията за изпълнение на договора, внесена/представена от доставчика. Доставчикът е длъжен да поддържа стойността на гаранцията за изпълнение за срока на договора.
- 3.7** В случай че, стойността на гаранцията за изпълнение се окаже недостатъчна, доставчикът се задължава в срок от 5 (пет) работни дни да заплати стойността на дължимата неустойка и да допълни своята гаранция за изпълнение до нейния пълен размер.
- 3.8** В случай че, възложителят прекрати договора поради неизпълнение от страна на доставчика, то възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение, представена от доставчика.

## **РАЗДЕЛ Г: ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА**

**Съдържание:**

**Член      Наименование**

---

1. ДЕФИНИЦИИ
2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА
4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
5. НЕУСТОЙКИ
6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ
8. ПУБЛИЧНОСТ
9. СПЕЦИФИКАЦИЯ
10. ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ
11. ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ
12. ОПАСНИ СТОКИ
13. ДОСТАВКА
14. ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО
15. ПРАВО НА ОТКАЗ
16. ОБРАЗЦИ И МОСТРИ
17. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯ
18. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ
19. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ
20. РАЗДЕЛНОСТ
21. ПРЕКРАТЯВАНЕ
22. ПРИЛОЖИМО ПРАВО
23. ФОРСМАЖОР

## ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА ЗА ДОСТАВКА

Общите условия на договора за доставка, са както следва:

### 1. ДЕФИНИЦИИ

Следните понятия следва да имат определеното им по-долу значение. Думи в единствено число следва да се приемат и в множествено и обратно, думи в даден род следва да се възприемат, в който и да е род, ако е необходимо при тълкуването на волята на страните по настоящия договор. Думите, които описват дадено лице, включват всички представлявани от това лице страни по договора, независимо дали са свързани лица по смисъла на Търговския закон или не, освен ако от контекста не е ясно, че са изключени.

Препращането към даден документ следва да се разбира като препращане към посочения документ, както и всички други документи, които го изменят и/ или допълват.

- 1.1. **„Възложител”** означава „Софийска вода” АД, което възлага изпълнението на доставките по договора.
- 1.2. **„Доставчик”** означава физическото или юридическо лице (техни обединения), посочено в договора като доставчик и неговите представители и правоприемници.
- 1.3. **„Контролиращ служител”** означава лицето, определено от Възложителя, за което Доставчикът е уведомен и което действа от името на Възложителя и като представител на Възложителя за целите на този договор.
- 1.4. **„Договор”** означава цялостното съглашение между Възложителя и Доставчика, състоящо се от следните части, които в случай на несъответствие при тълкуване имат предимство в посочения по – долу ред:
  - 1.4.1. Договор;
  - 1.4.2. Раздел А: Техническо задание – предмет на договора;
  - 1.4.3. Раздел Б: Цени и данни;
  - 1.4.4. Раздел В: Специфични условия;
  - 1.4.5. Раздел Г: Общи условия;
- 1.5. **„Цена по договора”** означава цената, изчислена съгласно Раздел Б: Цени и данни.
- 1.6. **„Максимална стойност на договора”** означава пределната сума, която не може да бъде надвишавана при възлагане и изпълнение на договора.
- 1.7. **„Стоки”** – означава всички стоки, които се доставят от Доставчика, както е описано в настоящия Договор.
- 1.8. **„Обект”** означава всяко местоположение (земя или сграда), където ще се извършват доставките, предмет на настоящия договор и всяко друго място, предоставено от Възложителя за целите на договора.
- 1.9. **„Системи за безопасност на работата”** означава комплект от документи на Възложителя или нормативни актове съгласно българското законодателство, които определят начините и методите за опазване здравето и безопасността при извършване на доставките, предмет на договора.

- 1.10. **„Поръчка”** означава официална поръчка от Възложителя до Доставчика с пълно описание, съгласно Договора, на стоките, цената и мястото на доставка.
- 1.11. **„Срок на доставка”** означава фактическият период на доставка на поръчаните стоки, считано от датата на поръчката до датата на реалната доставка на стоките до мястото, определено от Възложителя. Срокът на доставката ще се измерва в работни дни.
- 1.12. **„Забавяне на доставката”** означава броя дни забава след изтичане на срока на доставка.
- 1.13. **„Дата на влизане в сила на договора”** означава датата на подписване на договора, освен ако не е уговорено друго.
- 1.14. **„Срок на Договора”** означава предвидената продължителност на предоставяне на доставките, както е определено в договора.
- 1.15. **„Неустойки”** означава санкции или обезщетения, които могат да бъдат налагани на Доставчика, в случай, че доставките не бъдат извършени в съответствие с условията и сроковете в настоящия договор.
- 1.16. **„Гаранция за изпълнение”** означава паричната сума или банковата гаранция, която Доставчикът предоставя на Възложителя, за да гарантира доброто изпълнение на договора.

## 2. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Предмет на настоящия Договор е ангажирането на Доставчика от страна на Възложителя да бъде негов неизключителен доставчик на Стоките за Срока на Договора срещу заплащане на Цената по Договора. Възложителят си запазва правото да закупува всяка една от посочените Стоки от други източници по свое усмотрение.
- 2.2. Заявените в Договора количества са примерни и са само с прогнозна цел. Те не дават гаранция за количествата поръчвани Стоки. Единичните цени на Стоките, вписани от Доставчика в Ценовите таблици към Договора, се прилагат за целия срок на договора.
- 2.3. Заглавията в този Договор са само с цел препращане и не могат да се ползват като водещи при тълкуването на клаузите, към които се отнасят.
- 2.4. Всяко съобщение, изпратено от някоя от страните до другата, следва да се изпраща чрез пратка с обратна разписка или по факс и ще се счита за получено от адресата от датата, отбелязана на обратната разписка, съответно от получаване на факса, ако той е пуснат до правилния факс номер (когато на доклада от факса за изпращане на насрещния факс е изписано „ОК”) на адресата.
- 2.5. Всяка страна трябва да уведоми другата за промяна или придобиване на нов адрес, телефонен или факс номер за кореспонденция възможно най-скоро, но не по късно от 48 часа от такава промяна или придобиване.
- 2.6. Неуспехът или невъзможността на някоя от страните да изпълни, в който и да е момент, някое (някои) от условията на настоящия Договор, не трябва да се приема като отмяна на съответното условие (условия) или на правото да се прилагат условията на настоящия Договор.



- 2.7. Настоящият договор не учредява представителство или сдружение между страните по него и никоя от страните няма право да извършва разходи от името и за сметка на другата. В изпълнение на задълженията си по договора нито една от страните не следва да предприема каквото и да е действие, което би могло да накара трето лице да приеме, че действа като законен представител на другата страна.
- 2.8. Евентуален спор или разногласие във връзка с тълкуването или изпълнението на настоящия договор страните ще решават в дух на разбирателство и взаимен интерес. В случай, че това се окаже невъзможно, спорът ще бъде решен по съдебен ред, освен ако страните не подпишат арбитражно споразумение.
- 2.9. Номерът и Датата на влизане в сила на Договора трябва да бъдат цитирани във всяка кореспонденция.
- 2.10. Всички задължения или разходи, възникнали за Доставчика в резултат на възлагането на настоящия Договор се приема, че са включени в офертата на Доставчика.
- 2.11. Доставчикът се задължава да обезщети изцяло Възложителя за всички щети и пропуснати ползи, както и да възстанови в пълния им размер санкциите, наложени от съд или административен орган, ведно с дължимите лихви, направените разноси, разходи, предявени към Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор и дължащи се на действия, бездействия или забава на необходими действия на Доставчика и/или негови поддоставчици при или по повод изпълнението на доставките.
- 2.12. Никоя клауза извън чл.7 Конфиденциалност не продължава действието си след изтичане срока или прекратяването на договора, освен ако изрично не е определено друго в договора.

### **3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА**

Без да се ограничава действието на специфичните условия на Договора, общите задължения на Доставчика са, както следва:

- 3.1. За срока на Договора Доставчикът се задължава да изпълнява задълженията си по настоящия договор точно и с грижата на добър търговец.
- 3.2. За срока на Договора Доставчикът се задължава да отдели на Възложителя такава част от своя персонал, време, внимание и способности, каквато е необходима за точното изпълнение на задълженията на Доставчика по Договора.
- 3.3. Доставчикът трябва да се съобразява с инструкциите на Възложителя, както и да пази добросъвестно интересите на Възложителя, във всеки един момент.
- 3.4. Доставчикът доставя Стоките съгласно изискванията на настоящия Договор.
- 3.5. Доставчикът договаря подходящи условия с подизпълнители, когато е допуснато ползването на подизпълнители, които условия да отговарят на разпоредбите на настоящия договор. Доставчикът носи отговорност за изпълнението на доставките, включително и за тези, изпълнени от подизпълнителите.

- 3.6. Доставчикът спазва и предприема необходимото, така че неговите служители и подизпълнители да спазват точно изискванията на приложимото право по повод на здравословните и безопасни условия на труда и изискванията на Възложителя за безопасност при работа.
- 3.7. Доставчикът трябва да изпраща фактури за плащания съгласно чл.6 Плащане, ДДС и гаранция за изпълнение.
- 3.8. Доставчикът трябва да предоставя на Възложителя документи и/или сертификати, които доказват качеството на Стоките, доставяни на Възложителя.
- 3.9. Доставчикът осигурява за своя сметка всичко необходимо за изпълнението на предмета на настоящия Договор, освен ако писмено не е уговорено друго.
- 3.10. При изпълнение на Договора, Доставчикът предприема всички необходими действия да не възпрепятства дейността на Възложителя или на други доставчици, или да се ограничават права на трети лица, или да се уврежда имущество, независимо дали то принадлежи на Възложителя или не.
- 3.11. Доставчикът се задължава да не допуска съхраняване и/или ползване на обекта на напитки с алкохолно съдържание и/или други вещества, които могат да препятстват нормалното изпълнение на работите, както и да допуска до строителната площадка/до обекта, на който се предоставят услугите само квалифицирани работници, които не са употребили алкохол и са в добро здравословно състояние, позволяващо им да изпълняват нормално задълженията си.

#### **4. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Без да се ограничават специфичните задължения на Възложителя съгласно договора, общите му задължения са, както следва:

- 4.1. Възложителят определя Контролиращ служител, за което своевременно уведомява Доставчика. Възложителят може да заменя Контролиращия служител за срока на договора по свое усмотрение.
- 4.2. Контролиращият служител може да упражнява правата на Възложителя съгласно договора, с изключение на правата, свързани с прекратяване и/или изменение на договора. Ако съгласно условията на назначаването си Контролиращият служител следва да получава изрично упълномощаване от Възложителя за упражняването на дадено правомощие, следва да се приеме, че такова му е дадено и липсата му не може да се противопостави на Доставчика.
- 4.3. Контролиращият служител може да определи Представител на контролиращия служител, като писмено уведомява Доставчика за това.
- 4.4. Представителят на Контролиращия служител не може да упражнява правата на Възложителя по договора, свързани с прекратяване и/или изменение на договора.

#### **5. НЕУСТОЙКИ**

Неустойките за забава при изпълнение на доставките и/или доставка на некачествени стоки са определени в Раздел В: Специфични условия на договора.

## **6. ПЛАЩАНЕ, ДДС И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

- 6.1.** След като напълно се увери в доставката на Стоките съобразно изискуемото качество и количество и в уговорения срок, Възложителят трябва да заплати на Доставчика дължимата сума по цената (цените), вписана/и в Ценовата таблица в раздел Б: Цени и данни от този Договор и повторена в Поръчката (Поръчките).
- 6.2.** След доставка на стоките, Доставчикът изготвя приемо-предавателен протокол и го предоставя на Възложителя за одобрение.
- 6.3.** Плащането се извършва в 45 (четиридесет и пет дневен) срок от датата на представяне от Доставчика на коректно съставена фактура в резултат на подписан без възражения приемо-предавателен протокол.
- 6.4.** Контактите между Възложителя и Доставчика във връзка с ежедневното изпълнение на Договора трябва да се осъществяват между Контролиращия служител или Представителя на контролиращия служител и Доставчика.
- 6.5.** Възложителят може да задържи плащане или да прихване суми срещу насрещни дължими суми без допълнителни разходи за него, в случай че има основание за това.
- 6.6.** Всички суми, посочени в Договора, са без ДДС, освен ако изрично не е посочено друго. ДДС, което се дължи по повод на тези суми, се начислява допълнително към тях.
- 6.7.** Задържането и освобождаването на Гаранцията за изпълнение на Договора се осъществява съобразно условията и сроковете, посочени в Раздел В: Специфични условия на договора.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

- 7.1.** Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя от страните не може да използва договора или информация, придобита по повод на договора, за цели извън изрично предвидените в договора.
- 7.2.** Освен с писмено съгласие на другата страна, никоя страна не може по време на договора или след това да разкрива и/или да разрешава разкриването на трети лица на всякаква информация, свързана с дейността на другата страна, както и друга конфиденциална информация, която е получена или е могла да бъде получена по време на договора.
- 7.3.** В случай, че Възложителят поиска, Доставчикът прави необходимото така, че неговите служители или подизпълнители да поемат директни задължения към Възложителя по повод на конфиденциалността във форма, приемлива за Възложителя.

## **8. ПУБЛИЧНОСТ**

Освен ако не е необходимо за подписването или е уговорено като необходимо за изпълнението на договора, Доставчикът не публикува по своя инициатива и не разрешава публикуването, заедно или с друго лице, на информация, статия, снимка, илюстрация или друг материал от какъвто и да е вид по повод на договора или дейността на Възложителя преди предварителното представяне на материала на Възложителя и получаването на неговото писмено съгласие. Такова съгласие от Възложителя важи само за конкретното публикуване, което е изрично поискано.

## **9. СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**9.1.** Доставчикът се задължава да изпълнява доставките съгласно Раздел А: Техническо задание – предмет на договора, спецификациите, чертежите, мострите или други описания на доставките, част от договора.

**9.2.** Ако Доставчикът изпълни доставки, които не отговарят на изискванията на договора, Възложителят може да откаже да приеме тези доставки и да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи. Възложителят може да предостави на Доставчика възможност да повтори изпълнението на неприетите доставки преди да потърси други доставчици.

## **10. ДОСТЪП И ИНСПЕКТИРАНЕ**

Възложителят има право да инспектира в подходящо време съоръженията и сградите на Доставчика, както и помещенията на Поддоставчиците, за производство на Стоките. За тази цел Доставчикът трябва да осигури достъп на Възложителя до своите помещения.

## **11. ЗАГУБА ИЛИ ПОВРЕДА ПРИ ТРАНСПОРТИРАНЕ**

**11.1.** Доставчикът трябва да уведоми Възложителя за всяка загуба или повреда на Стоките, включително частична загуба, дефекти или невъзможност да достави цялата или част от партидата.

**11.2.** Рискът от случайно повреждане или погиване – пълно или частично - на Стоките при транспортирането им, включително до мястото на доставка и предаването им на Възложителя се носи от Доставчика.

## **12. ОПАСНИ СТОКИ**

**12.1.** Всяка информация, притежавана от или на разположение на Доставчика, която се отнася до всякакви потенциални опасности при транспортиране, предаване или използване на доставяните Стоки, трябва незабавно да бъде съобщена на Възложителя.

**12.2.** Доставчикът трябва да предостави подробна информация за всички рискове за персонала на Възложителя, произтичащи от специфичното използване на Стоките, предмет на настоящия договор.

**12.3.** Доставчикът трябва да маркира опасните Стоки с международен символ(и) за опасност и да изпише името на материала им на български език. Транспортните и всички други документи трябва да включват декларация относно опасността и наименованието на материала на български език. Стоките трябва да бъдат придружавани от информация за възможни аварийни ситуации на български език под формата на писмени инструкции, етикети или означения. Доставчикът трябва да спазва изискванията на българското законодателство и на международните споразумения, свързани с пакетирането, поставянето на етикети и транспортирането на опасните Стоки.

**12.4.** Доставчикът трябва да представи инструкции за безопасно използване на всички Стоки, доставяни на Възложителя или използвани от Доставчика или от неговите Поддоставчици на обекта. Инструкциите трябва да включват минимум следното.

**12.4.1.** информация за опасностите от използване на Стоките;

**12.4.2.** оценка на риска от използване на Стоките;

- 12.4.3.** описание на контролните мерки, които трябва да се вземат;
  - 12.4.4.** подробности за необходимо предпазно облекло;
  - 12.4.5.** подробности за максималните граници на излагане на открито или за приложимите стандарти на излагане на открито, приложими за съответния материал;
  - 12.4.6.** всякакви препоръки за следене на здравното състояние;
  - 12.4.7.** препоръки, свързани с осигуряване, поддръжка, почистване и тестване на респираторно защитни и на вентилационни съоръжения.
  - 12.4.8.** препоръки за боравене с отпадъци, включително и начини на депониране.
- 12.5.** Информацията, която Доставчикът предоставя по горепосочените точки, трябва да се изпраща преди доставката на Стоките.

### **13. ДОСТАВКА**

- 13.1.** Стоките трябва да се доставят от Доставчика до мястото, посочено в Договора или в поръчката, освен ако писмено не е уговорено друго между страните.
- 13.2.** Собствеността и рискът от повреждане или загуба на Стоките се носи от Доставчика до тяхното доставяне на мястото, посочено в Договора или в Поръчката (поръчките), и приемане от оторизиран представител на Възложителя.
- 13.3.** Доставчикът трябва да предприеме необходимите действия всички Стоки да бъдат надлежно пакетирани, така че да достигнат местоназначението си в добро състояние. Всички Стоки трябва да бъдат доставяни и разтоварвани на мястото, на датата и в часа, посочени в Поръчката (поръчките) или в Договора.
- 13.4.** Всички Стоки, доставяни на Възложителя, трябва да се придружават от известие за доставка, съдържащо Ком. номера на Поръчката (поръчките) и Спецификацията (спецификациите). Известието за доставка трябва да бъде подписано от Възложителя като доказателство за приемането на Стоките.
- 13.5.** Датата (датите) и часът на доставка на Стоките трябва да бъдат определени в Поръчката (поръчките), освен ако не е уговорено друго между страните. Часът на доставка се определя от моментните обстоятелства, освен ако изрично не е уговорено друго между страните. Доставчикът трябва да предостави инструкции или всякаква друга необходима информация, които да позволят на Възложителя да приеме доставката на Стоките.
- 13.6.** Възложителят си запазва правото да отмени всяка Поръчка или всяка неизпълнена част от нея, в случай, че Доставчикът не достави поръчаните Стоки на уговорената дата. В случай на необходимост от повторно поръчване Възложителят може да поръча Стоките от друг доставчик, като всички допълнителни разходи, произтичащи от това, се поемат от Доставчика.
- 13.7.** Количествата доставяни Стоки трябва да отговарят на съответните количества, поръчвани от Възложителя освен ако не е уговорено друго. Възложителят може по свое усмотрение да приеме или не частична доставка на Стоките.

- 13.8.** Когато Доставчикът изисква от Възложителя да връща опаковките на Стоките, разходите по връщането се поемат от Доставчика. Разходите по връщането се възстановяват на Възложителя в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на изпращане на опаковките от страна на Възложителя.
- 13.9.** Когато Доставчикът доставя Стоките с МПС, наличните празни опаковки могат да бъдат върнати със същото МПС. Всички опаковки, които подлежат на връщане, трябва да бъдат маркирани като такива.

#### **14. ГАРАНЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО**

- 14.1.** Доставчикът гарантира, че качеството на Стоките съответства на изискванията на действащото българско законодателство към момента на доставка на Стоките, както и на спецификациите към договора.
- 14.2.** Освен ако друго не е уговорено, без да се ограничават други негови права, Доставчикът трябва във възможно най-кратък срок, но не повече от 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя за дефект или неизпълнение на задължения по Договора, да поправи или замени всички Стоки, които са били или са станали дефектни в срок от 12 (дванадесет) месеца от датата на пускането им в експлоатация или 18 (осемнадесет) месеца от датата на доставянето им. Срокът се удължава пропорционално, ако подобни дефекти се появят след подмяната при правилна експлоатация и се дължат на дефектен дизайн, на погрешни инструкции от страна на Доставчика, или Стоките са некачествени или дефектни поради начина на производство, или има друго нарушение на дадените гаранции на Възложителя.
- 14.3.** В случай, че Доставчикът не поправи даден дефект или не подмени дадени дефектни Стоки в срок до 10 (десет) дни от датата на уведомяване от страна на Възложителя, то Възложителят може да поправи или по собствено усмотрение да подмени тези стоки за сметка на Доставчика.

#### **15. ПРАВО НА ОТКАЗ**

- 15.1.** В случай, че Доставчикът достави Стоки, които не съответстват на уговореното по този Договор и на Поръчката (поръчките), независимо дали по качество или по количество, или не са годни да се ползват съобразно целите на Договора или по друг начин не съответстват на уговореното в Договора, Възложителят, без да се ограничават други негови права, има правото да откаже приемането на тези Стоки.
- 15.2.** Възложителят може да предостави възможност на Доставчика да замени неприетите Стоки с други, съответстващи на Договора и Поръчката (поръчките), преди да ги закупи от друго място.
- 15.3.** Възложителят връща на Доставчика всички неприети Стоки за негова сметка.

#### **16. ОБРАЗЦИ И МОСТРИ**

- 16.1.** Доставчикът трябва при поискване от страна на Възложителя да предостави образци, мостри и инструкции за ползване на Стоките. Подобно предоставяне по никакъв начин не освобождава Доставчика от неговите отговорности по Договора.

- 16.2.** Доставчикът не трябва да се отклонява от нито една одобрена мостра или образец, без предварително да е получил писмено съгласие за това от страна на Възложителя.

## **17. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА И СЪОРЪЖЕНИЯТА**

- 17.1.** Ако това е необходимо за изпълнението на предмета на Договора, Възложителят трябва да предостави достъп до Обекта на оторизирани представители на Доставчика. Достъпът се предоставя след предварително предизвестие от страна на Доставчика.
- 17.2.** Доставчикът предприема необходимите действия неговите служители да не навлизат в други части на Обекта и да ползват само посочените от Възложителя пътища, маршрути и сгради.

## **18. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ**

- 18.1.** Доставчикът носи пълна имуществена отговорност за вреди, причинени по повод изпълнението на договора, както следва:
- 18.1.1.** Нараняване или смърт на някое лице (служител на Възложителя, служител на Доставчика или наето от него лице или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора;
- 18.1.2.** Повреда или погиване имуществото на Възложителя или на трети лица при или във връзка с изпълнението на договора.

Тази отговорност обхваща и претенциите на трети лица, съдебни процедури, имуществени и/или неимуществени вреди, разноски и всякакви други разходи, свързани с гореизложеното.

- 18.2.** Доставчикът следва да притежава всички задължителни застраховки, съгласно действащата нормативна уредба, както и поддържа валидни застраховки за своя сметка за срока на договора.
- 18.3.** Застрахователните полици се представят на Възложителя при поискване.

## **19. ПРЕОТСТЪПВАНЕ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

- 19.1.** Договорът не може да бъде прехвърлен или преотстъпен като цяло на трето лице.

## **20. РАЗДЕЛНОСТ**

В случай, че някоя разпоредба или последваща промяна в договора се окаже недействителна, останалите разпоредби продължават да бъдат валидни и подлежащи на изпълнение.

## **21. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

- 21.1.** Възложителят може (без да се накърняват други права или задължения по договора) да прекрати договора без каквито и да е компенсации или обезщетения с писмено известие до Доставчика при следните обстоятелства:
- 21.1.1.** ако Доставчикът и/или служителите на Доставчика виновно и/или нееднократно предоставят невярна информация или сведения, значително нарушат правилата за безопасност и здраве при работа, продължително и/или съществено не изпълняват задълженията си по договора.
- 21.1.2.** ако за Доставчика е открито производство по несъстоятелност.

- 21.2.** Всяка страна има право едностранно да прекрати Договора изцяло или отчасти, в случай че другата страна е в неизпълнение на Договора и не поправи това положение в четиринадесетдневен срок от получаването на писмено уведомление за това неизпълнение от изправната страна.
- 21.3.** В случай, че Възложителят прекрати Договора поради неизпълнение от страна на Доставчика, то Възложителят има право да задържи изцяло гаранцията за изпълнение, внесена от Доставчика.
- 21.4.** Възложителят има право да прекрати договора с едномесечно писмено предизвестие. Възложителят не носи отговорност за разходи след срока на предизвестиято.
- 21.5.** Страните могат да прекратят договора по всяко време по взаимно съгласие.
- 21.6.** Прекратяването на договора не влияе на правата на всяка от страните, възникнали преди или на датата на прекратяване. При прекратяване на договора всяка страна връща на другата цялата информация, материали и друга собственост.
- 21.7.** При изтичане или прекратяване на договора Доставчикът се задължава да съдейства на нов Доставчик за поемане изпълнението на договор. Направените от Доставчика разходи за това се поемат от Възложителя, след неговото предварително одобрение.

## **22. ПРИЛОЖИМО ПРАВО**


Към този договор ще се прилагат и той ще се тълкува съобразно разпоредбите на българското право.

## **23. ФОРСМАЖОР**

- 23.1.** При възникване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на чл.306 от Търговския закон на Република България, водещи до неизпълнение на договора страната, която се позовава на такова обстоятелство трябва да уведоми другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора.

Страните трябва да направят това уведомление до 3 (три) дни от настъпването на обстоятелствата.



 Софийска вода	Документ по БЗР (BS OHSAS 18001:2007)	П-БЗР 4.4.6-1- Д 3	
	<b>СПОРАЗУМЕНИЕ по чл. 18 от ЗЗБУТ за офиси</b>	Издание:04	18/10/2013

Приложение №2А  
П-БЗР 4.4.6-1- Д 3

### СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № .....7783.....

#### Доставка на строителни материали

За съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на дейност /услуги/ от  
контрактори на територията на офиси на "Софийска вода" АД,  
съгласно чл. 18 от ЗЗБУТ

На 01.03.2018 г. на основание чл.18 от ЗЗБУТ се сключи  
настоящото споразумение между Възложителя – "Софийска вода" АД и  
Изпълнителя. „ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД

Отговорност за осигуряване на ЗБУТ носят:

**Възложителя** – за дейностите свързани с експлоатацията на своб. отдели  
/отдел, станция, звено/

**Изпълнителя** – за дейностите предмет на договор № .....7783.....

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се  
възлага на :

**От страна на Възложителя:**

**Контролиращ служител по договора:** Борис Ангелов, тел.: 0887030904.

**на длъжност:** Старши мениджър „Аварии и поддръжка на мрежата“.

**От страна на Изпълнителя** ..... Николай Димитров.....

на длъжност ..... член на Управителния съвет.....

**Преди започване на работа гореспоменатите лица установяват с  
протокол изпълнението на необходимите предварителни  
мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи настоящето споразумение.**

#### Общи изисквания

1. Нищо от условията на споразумението и приложените към него документи  
не освобождава Изпълнителя от приложимите нормативни изисквания по  
безопасност и здраве при работа

2. Изпълнителят се задължава да осигури ЗБУТ, както за всички свои  
работещи на обекта, така и на всички останали лица, които по друг повод се  
намират на територията на обекта.

#### Пропускателен режим

3. Възложителят посочва работната площадка и маршрутите за придвижване на хора и коли на Изпълнителя, и издава карти-пропуск на всички лица на Изпълнителя по предварително представен от него списък.

4. Изпълнителят се задължава да спазва посочените маршрути и пропускателния режим на обекта.

5. Забранен е престоят на работници и техника на Изпълнителя извън посочените работни места и пътища за придвижване.

### **Организация по извършване на инструктаж по ЗБУ и ПБ**

6. Изпълнителят се задължава да допуска до работа само обучен и инструктиран персонал.

7. На целия персонал на Изпълнителя, включително и специалистите с ръководни функции по предварително подаден от него списък, Възложителят провежда начален инструктаж, съгласно процедура П-БЗР4.4.2-1. Служителите на Изпълнителя задължително преминават начален инструктаж преди започване на работата на място, уточнено от Възложителя и в присъствие на техния ръководител.

8. При промяна на състава, Изпълнителят представя на Възложителя списъка на новите лица за начален инструктаж, преди да ги е допуснал до работа.

9. Специфичните правила по безопасност на "Софийска вода" АД, дадени по време на инструктажа и на оперативните срещи, трябва да бъдат спазвани от всички, винаги и по всяко време.

10. Останалите видове инструктаж по ЗБУ и ПБ на работниците на Изпълнителя са негово задължение и се провеждат и регистрират от негови длъжностни лица, съгласно действащото законодателство.

### **Специално работно облекло, лични и колективни предпазни средства**

11. Изпълнителят осигурява за своите работници специално и работно облекло и ЛПС, в зависимост от извършваната от него дейност. Същите се осигуряват преди започване на работа и са задължителни за носене от персонала. Поддръжка, почистване и изпирането са за сметка на Изпълнителя.

### **Организация на работната площадка**

12. Изпълнителят се задължава да подрежда всички материали и резервни части и да почиства от отпадъци работното място незабавно след работа.

13. Забранява се ползването на производствените инсталации или части от тях без разрешение на контролиращия служител на Възложителя.

### **Трудови злополуки и инциденти**

14. За всички злополуки, инциденти, наранявания, оказана първа помощ, Изпълнителят незабавно уведомява контролиращия служител на Възложителя и отдел „БЗР“.

15. Сигнали за аварийни ситуации незабавно се докладват на контролиращия служител на Възложителя.

### **Временно електрическо захранване**

16. Забранява се превключване от едно място на захранване към друго или включване на допълнителни потребители от Изпълнителя към електрическите съоръжения на Възложителя без разрешението му.

17. Изпълнителят разполага използваните ел. удължители и захранващи кабели по начин, изключващ увреждането на изолацията им или спъване.

18. Изпълнителят използва електрическите съоръжения по начин, изключващ директния и индиректния допир от работещи на Възложителя.

### **Пожарна безопасност**

19. Изпълнителят извършва дейността си, спазвайки изискванията за пожарна безопасност и плана за евакуация на Възложителя.

20. При извършване на възложената му дейност, Изпълнителят не трябва да създава предпоставки за възникване на пожар.

21. Изпълнителят спазва изискванията за пушене на определените от Възложителя места.

22. Изпълнителят осигурява за своя сметка необходимия вид и количества, изправни и проверени пожарогасителни средства, ако дейността му го изисква.

23. Извършването на огневи работи от Изпълнителя се започва след предварително съгласуване с Възложителя /ръководителя на обекта, на чиято територия се извършва работата и контролиращият служител по договора/.


24. Извършването на огневи работи на временни места се допуска само след издаване на Акт за огневи работи на временни места и осигуряване на необходимите средства за първоначално пожарогасене, съгласно изискванията на Глава пета от Наредба Из-2377/2011г. за правилата и нормите на пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

**Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка една от страните.**



..... ..  
..... ..  
..... ..  
„ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД  
**Доставчик**

/.....  
Арно Валто де Мулиак.  
Изпълнителен директор  
„Софийска вода“ АД  
**Възложител**

	<b>Документ по околна среда</b> (БДС ISO 14001:2005)	<b>П-ОС 4.4.6-1- Д 1</b>	
	<b>Споразумение по околна среда с контактори и доставчици</b>	Издание:01	01.09.2012

Приложение №1

П-ОС 4.4.6-1- Д 1

## СПОРАЗУМЕНИЕ

Към договор № 4783

**За съвместно осигуряване и изпълнение на нормативните изисквания поопазване на околна среда при извършване на дейност от контрактори на територията на обектите в експлоатация и/ или временно спрени от експлоатация на „Софийска вода“ - АД и при доставка на стоки и услуги съгласно чл.9 от ЗООС**

На 01.03.2018 г. на основание чл.9 от Закона за опазване на околната среда и процедура за контрол на операциите П-ОС 4.4.6-1 се сключи настоящето споразумение между Възложителя – „Софийска вода“ АД и Изпълнителя „ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД

**Отговорност за осигуряване на изпълнението на нормативни изисквания по опазване на околна среда носят:**

**Възложителя** - за дейностите свързани с експлоатацията на соедв. дг.лени /отдел, станция, звено/

**Изпълнителя** - за дейностите предмет на договор № 4783

Координирането на съвместното прилагане на настоящето споразумение се възлага на :

**От страна на Възложителя:**

Контролиращ служител по договора: Борис Ангелов, тел.: 0887030904.

на длъжност: Старши мениджър „Аварии и поддръжка на мрежата“.

**От страна на Изпълнителя:** Николай Димитров

на длъжност член на Управителния съвет

- 1.0 Изпълнителят/ доставчикът се задължава да:
- 1.1 Има сходни на тези на „Софийска вода“ АД принципи и политика по опазване на околната среда.
- 1.2 Когато Изпълнителят е отговорен за осигуряване на информация и данни от изпитвания (анализи на проби от вода, въздух, шум или замърсени почви, документи при транспорт на отпадъци, тип и количества на рециклиран отпадък), пробовземанията трябва да се извършват от компетентна организация с използване на методи одобрени от компетентните органи (РИОСВ, РИОКОЗ, БД) и отговорното лице от „Софийска вода“ АД посочено в договора.
- 1.3 Осигури подходящи инструкции и обучение на лицата, работещи под негов контрол, за мерките предприети за спазване на екологичното законодателство, добрите практики и специфичните дейности по опазване на околната среда.
- 1.4 При изпълнение на изкопни работи Изпълнителят трябва да осигури

премахване на повърхностния плодороден слой, съхранението и връщането му обратно. Доказателства за внесен повърхностен плодороден слой на мястото му, ще бъдат изисквани. Последващо засяване на 100% растително (тревно) покритие на местата за отдих и култура (градини, театри, библиотеки), удоволствия, ще бъде изисквано.

- 1.5 В случай на генериране на отпадъци от работата на Изпълнителят, той трябва да спазва изискванията на Закона за управление на отпадъците.
- 1.6 Работи за постигане на йерархията за управление на отпадъците - да изготви и следва планове за намаляване, повторно използване, рециклиране или оползотворяване на генерираните отпадъци.
- 1.7 Когато отпадъчният материал не е подходящ за повторно използване, рециклиране или оползотворяване, той трябва да бъде депониран на подходящо за типа отпадък депо. Изпълнителят е длъжен да води записи за количествата изкопен материал, които са предадени на депо за отпадъци и да ги предоставя на „Софийска вода” АД при поискване.
- 1.8 Всяка процедура или план изготвени от „Софийска вода” АД или от Изпълнителя за работа в защитени територии или зони със специален статут да бъдат прилагани по всяко време.
- 1.9 Изпълнителят трябва да спазва изискванията на местните и национални власти по отношение на контрола на шума за строителните площадки.
- 1.10 Вредните емисии във въздуха трябва да бъдат сведени до минимум от Изпълнителя, за да се избегне причиняването на неудобство за гражданите, околната среда, работниците и посетители на обекта.
- 1.11 Разработи Аварийен план, който определя методологията и отговорните лица за действие при аварийни ситуации. Аварийният план трябва да е документиран, като с него трябва да бъдат запознати всички служители. Документи за всички обучения на служителите по аварийния план да бъдат съхранявани при подизпълнителя.
- 1.12 Всички горива, масла, смазочни материали и химикали на обекта да бъдат поставени върху непроницаема основа, опаковани и обезопасени. Основата и стените на опаковката трябва да бъдат непропускливи към материала, който се съхранява.
- 1.13 Горива, масла и химикали трябва да се съхраняват на най-малко 10м разстояние от водни обекти, природни хабитати или дренажни системи (канални).
- 1.14 Разливи на масла, лубриканти и химикали трябва да бъдат незабавно отстранени, след което изхвърлени на подходящо за целта място.
- 1.15 При работа с опасни химикали Изпълнителят трябва да спазва всички изисквания на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и препарати и подзаконовите му нормативни актове.
- 1.16 За всеки химикал трябва да се осигури Информационен лист за безопасност от производителя.
- 1.17 Преносимите съоръжения (агрегати и апаратури) трябва да се презареждат на специално определените за целта места, на непропусклива повърхност и на разстояние от дренажни системи и водни обекти.
- 2.0 Възложителя се задължава да:
- 2.1 При необходимост да орпедели място за временно съхранение на отпадъците от дейността на Изпълнителя.
- 2.2 При констатирано нарушение на правилата по опазване на околната

- среда, длъжностните лица на Възложителя да съставят констатиращи протоколи, копие от които се предоставя незабавно на Изпълнителя.
- 2.3 Възложителят може да поиска (писмено документирано) отстраняване от обекта на лица на Изпълнителя, които нарушават правилата за опазване на околната среда.
  - 2.4 Възложителят може да поиска (писмено документирано) преустановяване на работа на Изпълнителя, в случаите на нарушение на правилата за опазване на околната среда.
  - 2.5 При актуване на извършените СМР от Изпълнителя, Възложителят може да намали тяхната обща стойност с до 5% в случай на нарушение на правилата за опазване на околната среда.

Екип на „Софийска вода“ АД може да извършва проверки на място за спазването на изискванията, посочени в настоящето споразумение. Настоящото споразумение се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

.....

.....

.....

„ГАРАНТСТРОЙ КОМПЛЕКТ“ АД

**Доставчик**



/.....

Арно Валентин Мулиак.

Изпълнителен директор

„Софийска вода“ АД

**Възложител**

